



Положение

о порядке зачета результатов освоения обучающимися по программам высшего образования (программам специалитета, бакалавриата) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Читинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЧИТИНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ

ПРИНЯТО

Учёным советом ФГБОУ ВО ЧГМА
Минздрава России
Протокол № 9 от «28» 04 2026 г.
Учёный секретарь УС ФГБОУ ВО ЧГМА
Минздрава России

Н.Н. Волнина

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ФГБОУ ВО ЧГМА
Минздрава России, д.м.н., профессор
Н.В. Ларёва

«04»

мая

2026 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПОРЯДКЕ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ПО
ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ (ПРОГРАММАМ
СПЕЦИАЛИТЕТА, БАКАЛАВРИАТА) УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ, КУРСОВ,
ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), ПРАКТИКИ, ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ В ДРУГИХ ОРГАНИЗАЦИЯХ,
ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ В
ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ БЮДЖЕТНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЧИТИНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ МЕДИЦИНСКАЯ АКАДЕМИЯ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ.

(в ред. Положения от 29.08.2023г. Приказ ректора № 174)

Чита – 2026

1. Общие положения

1.1. Нормативно-правовую базу разработки «Положения о порядке зачета в ФГБОУ ВО «Читинская государственная медицинская академия» Минздрава России результатов освоения обучающимися по программам высшего образования (программам специалитета) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность» (далее - Положение) составляют:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- приказ Минобрнауки России и Министерства просвещения РФ от 30.07.2020 г. № 845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющей образовательную деятельность»;
- приказ Минобрнауки России от 06.04.2021 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- постановление Правительства РФ от 11.10.2023 г. № 1678 «Об утверждении правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (далее ФГОС ВО) по направлению подготовки 31.05.01 Лечебное дело (уровень специалитета), утвержденный приказом Минобрнауки России от 12.08.2020 г. № 988, 31.05.02 Педиатрия (уровень специалитета), утвержденный приказом Минобрнауки от 12.08.2020 г. № 965; 31.05.03 Стоматология (уровень специалитета), утвержденный приказом Минобрнауки от 12.08.2020 г. № 984;

- Устав ФГБОУ ВО «ЧГМА» Минздрава России (далее - Академия);
- локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «ЧГМА» Минздрава России.

1.2. Настоящее Положение применяется при зачете результатов уже освоенной ранее обучающимся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, образовательной программы или ее части, в том числе:

- учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других образовательных организациях в период обучения в Академии, по заявлению обучающегося или при академической мобильности, в том числе освоенных при обучении на онлайн-курсах, а также освоенным (пройденным) обучающимся при получении среднего профессионального образования;

- при поступлении в Академию для получения второго высшего образования или первого высшего образования при наличии справки о периоде обучения в другом медицинском вузе по программам специалитета;

- при переводе с одной образовательной программы специалитета на другую внутри Академии, при восстановлении на обучение, в отношении освоенных в других образовательных организациях учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ.

1.3. Положение не регулирует процедуру зачета:

- при переводе с одной образовательной программы на другую внутри Академии при условии освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в ФГБОУ ВО «ЧГМА» Минздрава России;

- при восстановлении на обучение при условии освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в ФГБОУ ВО «ЧГМА» Минздрава России.

В вышеперечисленных случаях порядок зачета регламентируется соответствующим локальным актом Академии.

1.4. Зачету не подлежат результаты государственной итоговой аттестации.

1.5. Настоящее положение обеспечивает обучающемуся реализацию академического права на зачет Академией результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (далее – зачет, результаты пройденного обучения) в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и устанавливает:

- форму и порядок подачи обучающимся заявления, в том числе возможность его подачи в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- порядок зачета результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями;

- процедуру установления соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части), планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы, в том числе случаи, при которых проводится оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы;

- порядок перевода обучающихся, которым произведен зачет, на обучение по индивидуальному учебному плану (далее — ИУП), в том числе на ускоренное обучение.

1.5. Не допускается взимание платы с обучающегося за установление соответствия и зачет.

2. Порядок подачи заявления и представления документов об образовании или квалификации, в том числе документов об образовании и (или) квалификации, полученных в иностранном государстве, рассмотрение заявления и документов

2.1. Право на зачет дает обучение и документы, полученные в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в том числе иностранных, которые подтверждают результаты пройденного обучения.

Заявление о зачете результатов пройденного обучения по установленной форме (Приложение 1) подается лично обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося в соответствующий деканат Академии на бумажном носителе в письменной форме или направляется в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на электронный адрес соответствующего деканата;

2.2. К заявлению прилагаются копии документов и оригиналы документов, или копии документов, заверенные в порядке, установленном действующим законодательством, подтверждающие результаты пройденного обучения.

Зачет результатов пройденного обучения осуществляется на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- документ об образовании и (или) о квалификации, в том числе документы об образовании и (или) квалификации, полученные в иностранном государстве;
- документ об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документы, выданные иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

Российские организации, осуществляющие образовательную деятельность и выдавшие документы, должны иметь лицензию на осуществление образовательной деятельности.

При подаче заявления на зачет результатов обучения, пройденного в иностранных образовательных организациях, учитываются следующие особенности:

- документы об образовании и (или) о квалификации, документы об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, полученные в иностранном государстве, предоставляются со свидетельством о признании иностранного образования, за исключением случаев, в которых в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) международным договором не требуется признание иностранного образования. Документы, полученные в иностранном государстве, должны быть переведены на русский язык и легализованы, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;
- вместе с оригиналом документа, полученного в иностранном государстве и подтверждающие результаты пройденного обучения, предоставляются сканированная копия документа и перевод документа, заверенный нотариально, а также (при наличии) приложение к документу об образовании, если оно предусмотрено законодательством государства, выдавшего документ. Если такое приложение не предусмотрено,

предоставляется справка из образовательной организации или транскрипт (документ с названием пройденного курса, количеством освоенных часов и полученными оценками) или другой документ, по которому возможно провести сравнение и оценить соответствие полученного иностранного образования российским ФГОС ВО;

- если в документе об образовании и паспорте обучающегося указаны разные фамилия и (или) имя обладателя, то дополнительно предоставляются документ(ы) о смене фамилии и (или) имени, в том числе свидетельство о браке, если документ выдан на добрачную фамилию, или сканы документов, заверенные нотариально, и их перевод на русский язык, заверенный нотариально;

- иные документы, которые заявитель считает необходимыми предоставить в качестве подтверждения полученной подготовки, переведенные на русский язык, и заверенные в порядке, установленном действующим законодательством.

2.4. В случае подачи заявления в форме электронного документа, вместе с заявлением документы, подтверждающие результаты пройденного обучения, предоставляются в форме электронного документа (скан или фотоизображение) с последующим предоставлением на бумажном носителе копий документов и оригиналов документов, или копий документов, заверенных в порядке, установленном действующим законодательством, подтверждающих результаты пройденного обучения, в течение трех дней после направления документов в электронном формате. Если в течение трех дней бумажные варианты документов не предоставляются, то Академия в праве отказать обучающемуся в зачете результатов пройденного обучения.

2.5. По инициативе обучающегося могут быть предоставлены дополнительные документы.

2.6. В течение трех рабочих дней соответствующим деканатом устанавливается полнота предоставления и соответствие документов требованиям настоящего Положения. Если документы соответствуют требованиям и предоставлены в полном объеме, они передаются для дальнейшего рассмотрения в Аттестационную комиссию. В случае несоответствия документов установленным требованиям, они возвращаются Заявителю тем же способом, которым они были получены, за исключением случаев, когда такие документы послужили одним из оснований для зачисления на обучение в Академию и должны храниться в личном деле обучающегося.

3. Порядок зачета результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве

3.1. В Российской Федерации согласно части 3 статьи 107 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» признаются иностранное образование и (или) иностранная квалификация, подпадающие под действие международных договоров о взаимном признании, а также полученные в иностранных образовательных организациях, перечень которых с указанием соответствия полученных в них образования и (или) квалификации образованию и (или)

квалификации, полученным в Российской Федерации, устанавливается Правительством Российской Федерации.

Документы об образовании и (или) квалификации иностранных государств, если они попадают под действие международного договора, получены в образовательной организации из перечня, утвержденного Правительством Российской Федерации, имеют свидетельство о признании, выданное федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функцию по контролю и надзору в сфере образования, предоставляются без проведения дополнительных процедур.

3.2. В случае, если иностранное образование и (или) иностранная квалификация не соответствуют условиям, предусмотренным п.3.1. настоящего Положения, признание иностранного образования и (или) иностранной квалификации осуществляется федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования.

4. Процедура установления соответствия результатов пройденного обучения планируемым результатам обучения по осваиваемой образовательной программе, случаи, при которых проводится оценивание, формы его проведения

4.1. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся и результатов пройденного обучения по освоенной ранее образовательной программе (ее части) (далее – установление соответствия).

4.2. Зачет может быть осуществлен только в отношении учебных предметов, курсов дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ (их частей), по которым учебным планом предусмотрена промежуточная аттестация. К зачету не может быть принята часть дисциплины, модуля, практики.

4.3. Зачету не подлежат результаты государственной итоговой аттестации.

4.4. Зачет производится при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой в ФГБОУ ВО «ЧГМА» Минздрава России основной профессиональной образовательной программы высшего образования - программы специалитета по специальностям 31.05.01 Лечебное дело, 31.05.02 Педиатрия или 31.05.03 Стоматология (далее — ОПОП).

4.5. Зачет результатов пройденного ранее в других образовательных организациях обучения проводится в отношении категорий обучающихся, перечисленных в п. 1.2. настоящего Положения.

4.6. Установление соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) в другой образовательной организации планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой в ФГБОУ ВО «ЧГМА» Минздрава России образовательной программы осуществляется Аттестационной комиссией. В состав Аттестационной комиссии (далее – Комиссия) входят: проректор по учебной работе, воспитательной деятельности и молодежной

политике, декан соответствующего факультета, помощник декана и начальник учебно-методического управления.

4.7. Процедура установления соответствия результатов пройденного в другой образовательной организации обучения проводится на основании предоставленных документов, перечисленных в п. 2.3. настоящего Положения, деканатом факультета, на котором реализуется соответствующая ОПОП, в срок, не превышающий 14 дней после представления Заявителем документов, путем сравнения названия, объема пройденного обучения и форм промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), практике, дополнительной образовательной программе, достижения планируемых результатов обучения (сформированности компетенций).

Результаты процедуры соответствия предоставляются деканом Аттестационной комиссии по форме (Приложение 2) для принятия решения о зачете и переводе на обучение по индивидуальному плану (далее ИУП) или об отказе в зачете. Зачет результатов пройденного обучения проводится до начала освоения обучающимся соответствующего компонента образовательной программы.

4.8. Соответствие результатов освоения дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, полученных в других образовательных организациях, в том числе иностранных, устанавливается при следующих условиях:

- полная или частичная идентичность наименования дисциплины (модуля), практики, результаты которой подлежат зачету;
- полное соответствие или наличие отклонения не более 10 % (от общего объёма часов/зачётных единиц дисциплины (модуля), практики, результаты изучения которой подлежат зачету, общему объёму часов/зачётных единиц по дисциплине (модулю), практике в учебном плане образовательной программы ФГБОУ ВО «ЧГМА» Минздрава России, при этом объем пройденного обучения должен позволять достигнуть планируемых результатов;
- совпадение формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике, результаты освоения которой подлежат зачету, и формы промежуточной аттестации по дисциплине (модулю), практике в учебном плане образовательной программы ФГБОУ ВО «ЧГМА» Минздрава России; либо наличие у обучающегося оценки за экзамен или за зачет с оценкой по дисциплине (модулю), практике, результаты которой подлежат зачету, при наличии в учебном плане образовательной программы, реализуемой ФГБОУ ВО «ЧГМА» Минздрава России, промежуточной аттестации в форме зачёта.

4.9. Проведение оценивания фактического достижения обучающимся планируемых результатов в ФГБОУ ВО «ЧГМА» Минздрава России предусмотрено:

- при зачете результатов учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), освоенных в других образовательных организациях в форме онлайн-курсов;
- в случае несовпадения формы промежуточной аттестации при наличии в учебном плане образовательной программы специалитета, реализуемой ФГБОУ ВО «ЧГМА» Минздрава России, промежуточной аттестации в форме экзамена или зачета с оценкой и наличии по изученной ранее в другой образовательной организации дисциплине результатов промежуточной аттестации в форме зачета;

- в случае предоставления документа, подтверждающего результаты пройденного обучения в соответствии с п. 2.3. настоящего Положения, выданного другой образовательной организацией 3 и более лет назад.

Процедура оценивания проводится в форме промежуточной аттестации, предусмотренной учебным планом образовательной программы, реализуемой ФГБОУ ВО «ЧГМА» Минздрава России, с использованием фондов оценочных средств Академии. Перед процедурой оценивания обучающемуся представляется возможность ознакомиться с рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), практики. Сроки проведения процедуры оценивания определяются Аттестационной комиссией до начала освоения обучающимся соответствующего компонента образовательной программы.

4.10. Зачет результатов учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, промежуточной аттестации, освоенных в других образовательных организациях в форме онлайн-курсов, осуществляется на основании предоставленного обучающимся документа об обучении, выданного организацией, реализующей образовательные программы или их части в виде онлайн-курсов и путем сопоставления планируемых результатов изучения дисциплины. Сопоставление результатов обучения онлайн-курса с планируемыми в рабочей программе дисциплины в ФГБОУ ВО «ЧГМА» Минздрава России осуществляется преподавателями кафедры, за которой закреплена реализация данной дисциплины (модуля), практики. Решение о зачете оформляется протоколом кафедры.

4.11. Обучающийся после подачи заявления о зачете может отказаться от зачета результатов обучения по дисциплинам (модулям), практике, дополнительных образовательных программ, освоенных в иной организации. Отказ от зачета результатов обучения проводится по личному письменному заявлению обучающегося. В этом случае обучающийся должен посещать все виды занятий и выполнять все виды работ, предусмотренные учебным планом образовательной программы Академии.

5. Принятие решения о зачете или об отказе в зачете и уведомление обучающегося

5.1. При установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) в другой образовательной организации планируемым результатам обучения по соответствующей части, осваиваемой в ФГБОУ ВО «ЧГМА» Минздрава России, Аттестационная комиссия принимает решение о зачете (за исключением условий, указанных в п. 4.11).

5.2. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) в другой образовательной организации планируемым результатам обучения по соответствующей части, осваиваемой в ФГБОУ ВО «ЧГМА» Минздрава России, Комиссия принимает решение об отказе в зачете.

5.3. Решение комиссии о зачете или отказе в зачете оформляется протоколом (Приложение 3). В протоколе отражаются вопросы, рассмотренные Комиссией на заседании, указывается решение в форме заключения с кратким обоснованием принятого

решения. Протокол составляется в 2 экземплярах: один экземпляр для обучающегося, другой — вкладывается в личное дело обучающегося.

Протокол заседания Комиссии передается обучающемуся на бумажном носителе или направляется в адрес обучающегося в форме электронного документа в течение 3-х рабочих дней.

5.4. При принятии решения о зачете на основании протокола Комиссии:

- дисциплины, практики, по которым произведен зачет, переносятся диспетчером деканата в зачетную книжку обучающегося и учебную карточку;
- деканом факультета, на котором обучается студент, в течение 10 рабочих дней разрабатывается индивидуальный учебный план (далее — ИУП) и проект приказа о переводе на обучение по ИУП, которые утверждаются и подписываются в установленном в Академии порядке.

5.5. Перевод на обучение по ИУП осуществляется на основании приказа.

6. Заключительные положения

6.1. Внесение изменений и дополнений к настоящему Положению принимается решением Ученого совета Академии и утверждаются приказом ректора Академии.

6.2. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения приказом ректора Академии.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе, воспитательной деятельности и молодежной политике

д.м.н., доцент

Декан педиатрического факультета,

к.м.н., доцент

Декан лечебного факультета,

д.м.н., доцент

Декан стоматологического факультета,

д.м.н., доцент

Заведующий кафедрой факультетской терапии,

д.м.н., профессор

Начальник учебно-методического управления

И.о. начальника юридического отдела

Председатель Совета обучающихся

А.А. Жилина

А.Б. Долина

С.М. Цвингер

Н.А. Мироманова

А.П. Филев

К.С. Зиновьева

С.Г. Саломатова

К.С. Ускова

Приложение 1

И.о. ректора ФГБОУ ВО «ЧГМА» Минздрава
России профессору Н.В. Ларёвой

от _____

(ФИО обучающегося, факультет, группа)

Телефон: _____

Эл. адрес: _____

Заявление

о зачете результатов освоения дисциплин (модулей), практики, по программам высшего образования (программам специалитета, бакалавриата), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Прошу произвести зачет результатов освоения дисциплин (модулей), практики, по программам высшего образования (программам специалитета, бакалавриата), дополнительных образовательных программ (*нужное подчеркнуть*), достигнутых при обучении в

(полное название образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность)

в период с «_____» _____ 20 ____ г. по «_____» _____ 20 ____ г.

Приложение (*указать нужное*):

1. Документ об образовании (квалификации), в том числе об образовании (квалификации), полученные в иностранном государстве
2. Документ об обучении, в том числе справка об обучении или периоде обучения.

Дата «_____» _____ 20 ____ г. _____ (Подпись)

В случае проведения зачета, прошу рассмотреть возможность моего перевода на обучение по индивидуальному учебному плану. С условиями перевода и обучения, правами и обязанностями, связанными с обучением по индивидуальному учебному плану ознакомлен.

Дата «_____» _____ 20 ____ г. _____ (Подпись)

Приложение 2

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Читинская государственная медицинская академия» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Лист соответствия результатов освоения дисциплин (модулей), практики, по программам высшего образования (программам специалитета, бакалавриата), дополнительных образовательных программ к планируемым результатам обучения

Фамилия Имя Отчество _____ Специальность _____
(протокол аттестационной комиссии № _____ от «_____» _____ 20 ____ г.)

Наименование дисциплины в справке о периоде обучения в другой образовательной организации	Объем часы/з.е.	Форма промежуточной аттестации	Наименование дисциплины в УП Академии	Объем часы/з.е.	Форма промежуточной аттестации	Результат сопоставления (разница в объеме часов и/или формы аттестации)	Сроки проведения процедуры оценивания в случае выявленного несоответствия	Оценка по результатам процедуры оценивания

Утверждено:

Декан _____ факультета _____ (ФИО, подпись)

Ознакомлен: студент _____ (ФИО, подпись, дата)

Протокол заседания аттестационной комиссии

от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____

о зачете результатов освоения дисциплин (модулей), практики, по программам высшего образования (программам специалитета), дополнительных образовательных программ в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность и переводе на обучение по индивидуальному плану

Состав комиссии:

Председатель:

Члены комиссии:

Повестка:

Рассмотрение вопроса о зачете результатов освоения дисциплин (модулей), практики, по программам высшего образования (программам специалитета), дополнительных образовательных программ _____ (ФИО) по специальности _____ на основании (указать документ) _____, выданной _____
(название образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность)

Постановили:

1. Принять заявление для рассмотрения, по существу.
2. При рассмотрении заявления:
 - а) зачесть путем зачета ранее освоенные дисциплин (модулей), практики, по программам высшего образования (программам специалитета), дополнительных образовательных программ в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность на основании Листа соответствия
 - б) провести процедуру оценивания результатов освоения дисциплин (модулей), практики, по программам высшего образования (программам специалитета), дополнительных образовательных программ в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность на основании Листа соответствия
3. Установить индивидуальный учебный план.

Председатель: _____ (ФИО, подпись)

Члены комиссии: _____ (ФИО, подпись)